

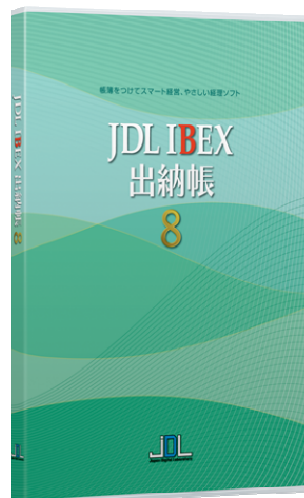
添付資料

帳簿をつけてスマート経営、やさしい経理ソフト

JDL IBEX 出納帳 8

Windows Vista®(Business/Home Premium/Home Basic)、
Windows® XP(Professional/Home Edition)対応

標準価格:58,000 円 (税込:60,900 円)



【製品特長】

■仕訳入力不要で経理処理がやさしくできる

JDL IBEX 出納帳 8 は、見慣れた出納帳の様式に、自動表示されるガイダンスに従って「日付」「取引区分」「摘要」「金額」の 4 項目を入力するだけで経理処理が完了します。入金・出金の区分も自動判定しますので、初めてパソコン経理に取り組む方にもやさしくお使いいただけます。

■銀行のオンラインサービスを活用して預金取引を自動記帳

金融機関のオンラインサービスを活用した預金取引明細の取り込みに対応。入・出金額や摘要などの取引内容を預金出納帳へ自動転記することができますので、手間の掛かる預金取引の記帳も、ミスなく簡単に帳簿記帳が行えます。

※金融機関により、オンラインサービスの内容は異なります。対応につきましては、お取引の金融機関に直接ご確認ください。

■毎月発生する取引を効率よく入力できる定期取引

リース料や保険料の支払いなど、毎月発生する取引は、予め「定期取引」として登録しておくことで、一括して入力することができます。

■人名の摘要登録にも対応

人名や会社名なども摘要として登録・表示することができますので、旅費交通費やアルバイト料の支払いなどの記帳においても、その都度人名などを文字入力することなく、効率よくデータ入力が行えます。

■顧問会計事務所がネットでサポート

電子メールを活用して手軽にデータが送受信できる「インターネット会計」や、JDL IBEX 出納帳 8 を起動時すると、インターネットを通じて顧問会計事務所のネットワークサーバーから自動的にデータを読み出し、処理終了時には自動的に会計事務所のサーバーと自機 PC にデータを登録する「JDL ND ストレージ」により、顧問会計事務所との連携した経理処理が行えます。作成したデータに対する監査やプロのチェックを経た財務帳表・資料、経営上のアドバイスをタイムリーに受けることができますので、経営に財務情報を有効に役立てることができます。また、JDL IBEX 出納帳 8 の処理を終了した際に、バックアップデータを電子メールに添付し顧問会計事務所に自動送信する「JDL ネットバックアップ」により、帳簿データを会計事務所に保全してもらうこともできます。

※ご利用には、データ送受信を行う双方に、所定のシステムおよび、ネットワーク環境が必要となります。

※会計事務所によるサポートの内容につきましては、顧問会計事務所に直接ご確認ください。

■顧問税理士の来社時に、その場でデータ監査を実現

インターネット環境がない場合においても、顧問税理士が来社した際に、PC から USB メモリを介して税理士持参のコンピュータに手間なく帳簿データが取り込める「携帯訪問監査」により、その場でデータ監査を受けることができます。税理士からの経営アドバイスも、監査後の正確なデータを基に受けることができます。

※ご利用には、顧問会計事務所に所定のシステムが必要となります。

※会計事務所の対応につきましては、顧問会計事務所に直接ご確認ください。

■会計事務所から送付される財務帳表・経営資料を自動で一括管理

顧問会計事務所からメール送付される電子化された財務帳表や経営資料などは、「電子帳表一覧」として自動的に一括管理されます。会計事務所が提供する資料の保管・整理を気にする必要がない上、電子帳表一覧に管理された帳表や資料は、簡単に表示・印刷することができますので、PC 操作に不慣れな方にも、必要なときにすぐに活用することができます。また、会計事務所からのメールが着信すると、その旨をメニュー画面の「お知らせウインドウ」に表示しますので、重要なお知らせを見逃すことなく確認することができます。

※ご利用には、顧問会計事務所に所定のシステム、およびネットワーク環境が必要となります。

■帳簿データから試算表・決算書などの財務帳表を作成【特許出願中】

帳簿データの取引区分から仕訳を自動生成しますので、勘定科目や仕訳のルールに精通していなくても、試算表などの財務帳表が作成でき、財務内容や利益状況の把握が簡単に行えます。また、決算書（法人）、青色申告決算書※・収支内訳書（個人）などの決算書類も作成いただけます。

※平成 19 年度様式は、後日、インターネットを通じてダウンロード提供の予定です。

■多彩な財務帳表・経営資料を作成

現金・預金出納帳、売掛帳、買掛帳を始め、「事業主貸帳」「事業主借帳」など10種類の帳簿が独自に設定できる応用帳、Microsoft® Excel への出力にも対応した32種類のグラフなど、多彩な財務帳表・経営管理資料が作成いただけます。

■経営管理をサポートする資金予定管理、部門別損益管理に対応

資金の流れを管理する資金予定管理表が、最小限の項目を設定するだけで簡単に作成でき、手形決済を含む資金予定の管理が的確に行えます。また、店舗別、事業所別などの部門損益管理にも対応していますので、組織の形態にあわせてデータの集計が行えます。

■請求書発行や売上分析などの売上・請求管理に対応

JDL IBEX 出納帳8は経理ソフトでありながら、請求書発行や売上管理資料の作成などにも対応。売上傳票を入力するだけで、請求書や請求一覧表、売上分析資料などが作成でき、売上データは各帳簿に自動転記されますので、売上・請求管理と経理処理が一体に行えます。

■JDL IBEX 出納帳8 動作環境

対応OS	日本語Microsoft® Windows Vista® (Business/Home Premium/Home Basic) 日本語Microsoft® Windows® XP (Professional/Home Edition) SP2
対象機種	上記OSが動作するコンピュータ
メモリ	Windows Vista®:512MB以上、Windows® XP:128MB以上
日本語入力システム	Windows Vista®:Microsoft® IME、Microsoft® Office IME2007、ATOK® 2007/2006 Windows® XP:Microsoft® IME2003/2002、Microsoft® Office IME2007、ATOK® 2007/2006/2005/17/16/15
電子メールソフト	Microsoft® Windows® メールまたはOutlook® Express 6 (インターネット会計、JDLネットバックアップをご利用の場合)
ビューワソフト	Adobe® Acrobat® Reader® 5.0または、Adobe® Reader® 8.0/7.0/6.0、Adobe® Flash® Player 9.0/8.0/7.0/6.0
ディスプレイ	解像度1,024×768ドット (XGA) 以上、表示色65,000色 (16bit) 以上
CD-ROMドライブ	自機に必須 (ネットワークでのインストールはできません)
HDDドライブ	【プログラム領域】空き容量220MB以上 【データ領域】プログラム領域と別に200MB以上
キーボード	日本語109互換キーボード (テンキー付を推奨)
マウス	2ボタン/ホイールマウス対応
プリンタ	最大用紙サイズA4以上のプリンタ (用紙余白サイズの上限值が下部5mm以下)
インターネット接続	JDL NDストレージをご利用の場合には、1Mbps以上のブロードバンド回線 ※セキュリティ確保のため、VPN(PPTP)/バススルー対応のブロードバンドルータが必要となります。

■JDL IBEX 出納帳8 主要仕様

対象業種	法人・個人 (一般、不動産)
登録可能会社数	9,999社
登録事業年度	制限なし
消費税処理方式	税込/税抜より選択 一般 (原則) 課税/簡易課税方式より選択
処理月数	12ヶ月+決算整理分
残高	当期を含む5事業年度分
勘定科目数	800科目、補助科目数10,000件
入力・表示桁数	5桁~12桁 (合計欄のみ12桁)
摘要文字数	全角32文字 (半角64文字)

登録件数 (1事業年度または1社あたり)

取引データ	税込処理 32,000件/月、416,000件/年 税抜処理 16,000件/月、208,000件/年
売上伝票 ^{※1}	5,000枚/月、60,000枚/年
入金伝票 ^{※1}	仕訳登録数により異なります。(明細1行1仕訳)
受取手形 ^{※2}	10,000枚/年
支払手形 ^{※2}	10,000枚/年
商品 ^{※1}	5,000件
銀行	48件
売掛先 ^{※3}	3,000件
得意先・納品先 ^{※1}	合計3,000件 [得意先1件に対し納品先99件]
買掛先	3,000件
自動仕訳辞書	10,000件 (ユーザーでの登録可能件数)
人名摘要	1,500件
定期取引	100件
定型伝票	2,000件 (ユーザーでの登録可能件数)
部門 ^{※4}	100部門 (3階層: 全社、部門、部署)
減価償却資産	法人192件、個人100件

※1 請求書機能をご利用の場合のみとなります。

※2 手形管理機能をご利用の場合のみとなります。

※3 売掛先は、請求書機能をご利用の場合には、得意先として使用され、納品先と合わせて3,000件までの登録となります。

※4 部門管理機能をご利用の場合のみとなります。

■JDL IBEX 出納帳8 出力帳表

■帳簿

- 現金出納帳 小口現金出納帳 預金出納帳 売掛帳 買掛帳 受取手形帳
 支払手形帳 応用帳 [10種類: 初期設定は仮払金帳/短期借入帳/未払金帳/事業主貸帳 (個人) /事業主借帳 (個人)]

■伝票/元帳等

- 振替伝票 仕訳帳 総勘定元帳 補助元帳

■試算表等

- 試算表 (貸借対照表/損益計算書) 前期比較試算表 月次損益計算書
 三期連続損益比較表

■資金予定管理

- カレンダー式資金予定表 (日単位/収入明細/支出明細)

■手形管理

- 取引先別受取手形一覧表 受取手形決済予定表 銀行別割引手形一覧表
 期末区分別受取手形一覧表 支払先別支払手形一覧表 支払手形決済予定表

■部門損益管理

- 部門損益計算書 部門月次損益計算書 部門別元帳 部門情報一覧

■売上・請求、売掛、買掛関連

- 納品書・受領書[※] 売上伝票・請求書[※] 明細請求書[※] 合計請求書[※]
 売掛金管理表 (請求締日/会計締日) 買掛金管理表 (請求締日/会計締日)
 入金予定表 支払予定表 得意先元帳 請求一覧表
 売上日報 (商品別/得意先別/分類別) 売上月報 (商品別/得意先別/分類別)
 売上日計表 売上月計表 売上集計表 (商品別/得意先別/分類別)
 売上順位表 (商品別/得意先別/分類別/分類別商品明細別/分類別分類明細別)
 売上推移表 (商品別/得意先別/分類別/分類別商品明細別/分類別分類明細別)
 売掛入金日計表 売掛入金月計表 売掛入金一覧表 宛名ラベル

※専用紙または白紙に印刷できます。

■グラフ

- B/S 構成図表 [構成比] B/S 構成比率グラフ (前期比較/三期比較/四期比較/五期比較)
 B/S 構成図表 [金額] (当期/前期比較/三期比較/四期比較/五期比較)
 月別 P/L 構成図表 (発生[※]/累計[※]/移動年計) 四半期比較 P/L 構成図表[※]

- P/L 構成図表（当期[※]/前期比較/三期比較/四期比較/五期比較）
- 損益分岐図表[※]（実績/期末予測） 業績推移図表[※] 月別推移図表[※]
- 月別比較図表（当期/前期比較/三期比較/四期比較/五期比較）
- Z チャート（当期/前期比較/三期比較/四期比較）

※部門別に出力できます。

■ 日計表

- 日計表（全科目/B/S/P/L/現・預金）

■ 補助簿

- 補助簿集計表（1ヶ月/3ヶ月/6ヶ月/12ヶ月）

■ 決算書

【法人】 勘定式決算報告書 報告式決算報告書

【個人】 青色申告決算書（一般用/不動産用） 収支内訳書（一般用/不動産用）

■ 消費税関連

- 消費税科目別集計表（売上/仕入/事業別） 消費税集計表 簡易課税計算書

■ 減価償却関連

- 減価償却費明細書（法人/個人：番号順/科目順/部門別番号順/部門別科目順）
- 少額減価償却資産明細書（法人/個人：番号順/科目順/部門別番号順/部門別科目順）

【会社概要】

社 名：株式会社日本デジタル研究所（略称 J D L）
 （英文名：Japan Digital Laboratory Corporation）

本社所在地：〒136-8640 東京都江東区新砂 1-2-3

代 表 者：代表取締役社長 前澤 和夫

証券コード：6935 東証 1 部

設 立：1968 年 9 月 9 日

資 本 金：90 億 7,800 万円

従業員数：993 名（2007 年 3 月 31 日現在）

決 算 期：3 月

直近の業績：2007 年 3 月期（単体）

売上高 21,816 百万円 経常利益 5,794 百万円 当期純利益 3,634 百万円

事業内容：付加価値の高いコンピュータシステムの開発および、その活用を基とした各種サービスの提供により、会計事務所および企業経理実務の効率化をサポート。

■財務・税務分野のコンピュータシステムの開発・製造・販売。

■財務・税務関連ソフトウェアの開発・製造・販売。

■パソコン向け経理ソフトの開発・製造・販売。

■当社製品に対する保守サービス。

■当社製品に対する講習会の開催およびアフターフォロー

■サプライ品の販売。

■データストレージサービスの提供。

■ホームページを活用した Web サービスの提供。

以上